

CE CAHIER APPARTIENT À



# TIERS LIEUX



Open version !

Cahier d'activités  
pour créer vos tiers-lieux

Si vous lisez ces lignes, c'est que vous avez déjà une idée en tête ou que vous êtes tout simplement intéressé par le mouvement majeur que dessinent les tiers-lieux. Mais attention, derrière l'effet de mode (si à 50 ans on n'a pas créé de tiers-lieu, on a raté sa vie...), la fondation d'un tiers-lieu doit créer du sens pour la communauté qu'il accueille. Les écueils sont nombreux, des idées à leur mise en œuvre. Rien d'impossible heureusement et ce cahier d'activité est là pour le prouver. Mieux encore, pour partir sur de bonnes bases, il aborde de manière concrète, pédagogique et agile les fondamentaux qui vous feront avancer dans votre réflexion et dans votre projet.

Ce cahier n'a pas vocation à apporter des réponses toutes faites, mais plutôt vous aider à vous poser les bonnes questions. Parce que chaque tiers-lieu est unique par le projet qu'il porte et la communauté qu'il réunit, il vous permet de dessiner une carte menant à celui qui vous ressemble. Pour utiliser ce cahier, vous avez juste besoin de crayons, de Post-it et d'une envie de vous lancer dans l'aventure. Il n'y pas de bonnes ou de mauvaises réponses. Vous pouvez être en solo derrière le crayon, mais le voyage sera forcément collectif au final. Pour vous aider dans votre démarche, en complément d'activités pratiques et progressives, vous trouverez des ressources, des exemples, des témoignages.

*« Un tiers-lieu ne se définit pas par ce qu'il est mais par ce que l'on en fait ! »*

Movilab

Ce cahier a été réalisé en plusieurs étapes. Une session booksprint s'est tenue en juin 2017 à Lille, au cours de laquelle 13 contributeurs ont élaboré la structure du cahier, ont choisi et peaufiné les activités, puis ont placé le tout sur la plateforme de partage GitHub.

Un travail de test des activités a été réalisé entre septembre et décembre 2017 avec le réseau des Tiers-Lieux Numériques des Hauts-de-France, dans le cadre d'une mission d'animation réalisée par Pop Up et financée par le Conseil régional des Hauts-de-France.

Pop Up a lancé l'édition d'une version imprimable, épaulé par Anais Deféver pour la conception graphique et Thibault Caudron pour la partie éditoriale.

Deux versions de ce cahier sont à votre disposition : une version téléchargeable sur GitHub que vous pouvez utiliser sous les termes de la licence CC BY-SA 4.0 ; une version éditée sous la forme cahier d'activité que vous pouvez vous procurer auprès de Pop Up.

Ce travail est mis à disposition sous licence Creative Commons (CC BY-SA 4.0) qui vous permet d'en profiter librement selon les conditions suivantes :

Partager

Reproduire, distribuer et communiquer l'œuvre.

Remixer

Adapter l'œuvre et l'utiliser à des fins commerciales.

Attribuer

Vous devez attribuer l'œuvre de la manière indiquée par l'auteur ou le titulaire des droits (mais pas d'une manière qui suggérerait qu'ils vous approuvent, vous ou votre utilisation de l'œuvre).

Partager dans les mêmes conditions

Si vous modifiez, transformez ou adaptez cette œuvre, vous n'avez le droit de distribuer votre création que sous une licence identique ou similaire à celle-ci.

Si vous souhaitez copier, modifier, améliorer ce document, le fichier source est disponible au format Markdown à l'adresse : [github.com/le-poplab/cahier-activite-tiers-lieux](https://github.com/le-poplab/cahier-activite-tiers-lieux)

## Les dynamiques descendantes

on a repéré ...

---

---

---

---

---

### Stratégies publiques

- Aménagement urbain
- Développement économique
- Mobilité

### Volonté politique

- Message politique
- Elu moteur

on a repéré ...

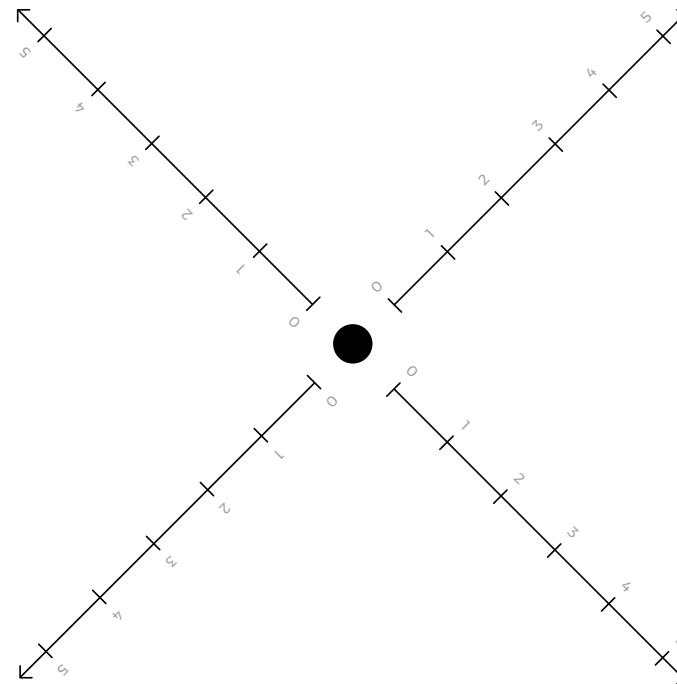
---

---

---

---

---



on a repéré ...

---

---

---

---

---

### Opportunités financières

- Subvention
- Appel à projets

### Opportunités techniques

- Accompagnement
- Autres

on a repéré ...

---

---

---

---

---

## Les dynamiques ascendantes

on a repéré ...

---

---

---

---

---

Des besoins identifiés  
qui ne sont pas pris en compte  
localement

Groupe d'habitants  
mobilisés autour du projet

on a repéré ...

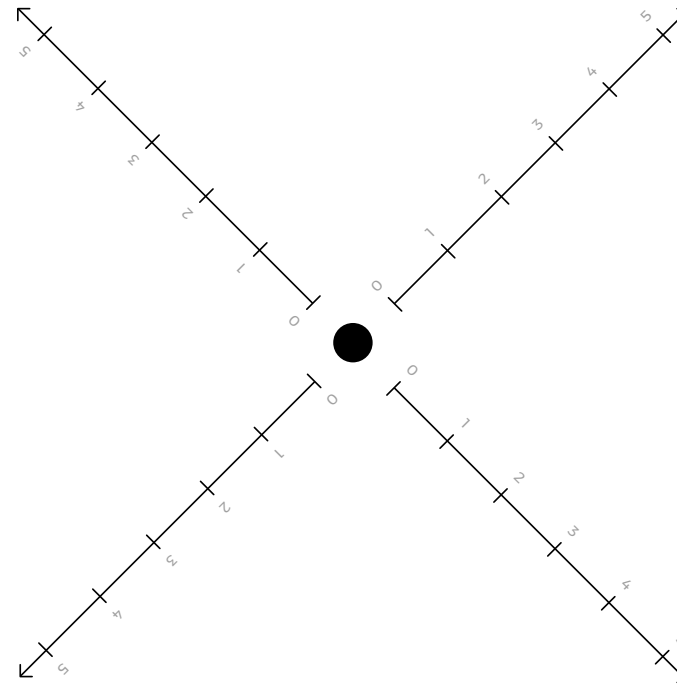
---

---

---

---

---



on a repéré ...

---

---

---

---

---

Lieu  
qui peut accueillir  
le projet

Equipement  
qui souhaite faire évoluer son offre de  
service

on a repéré ...

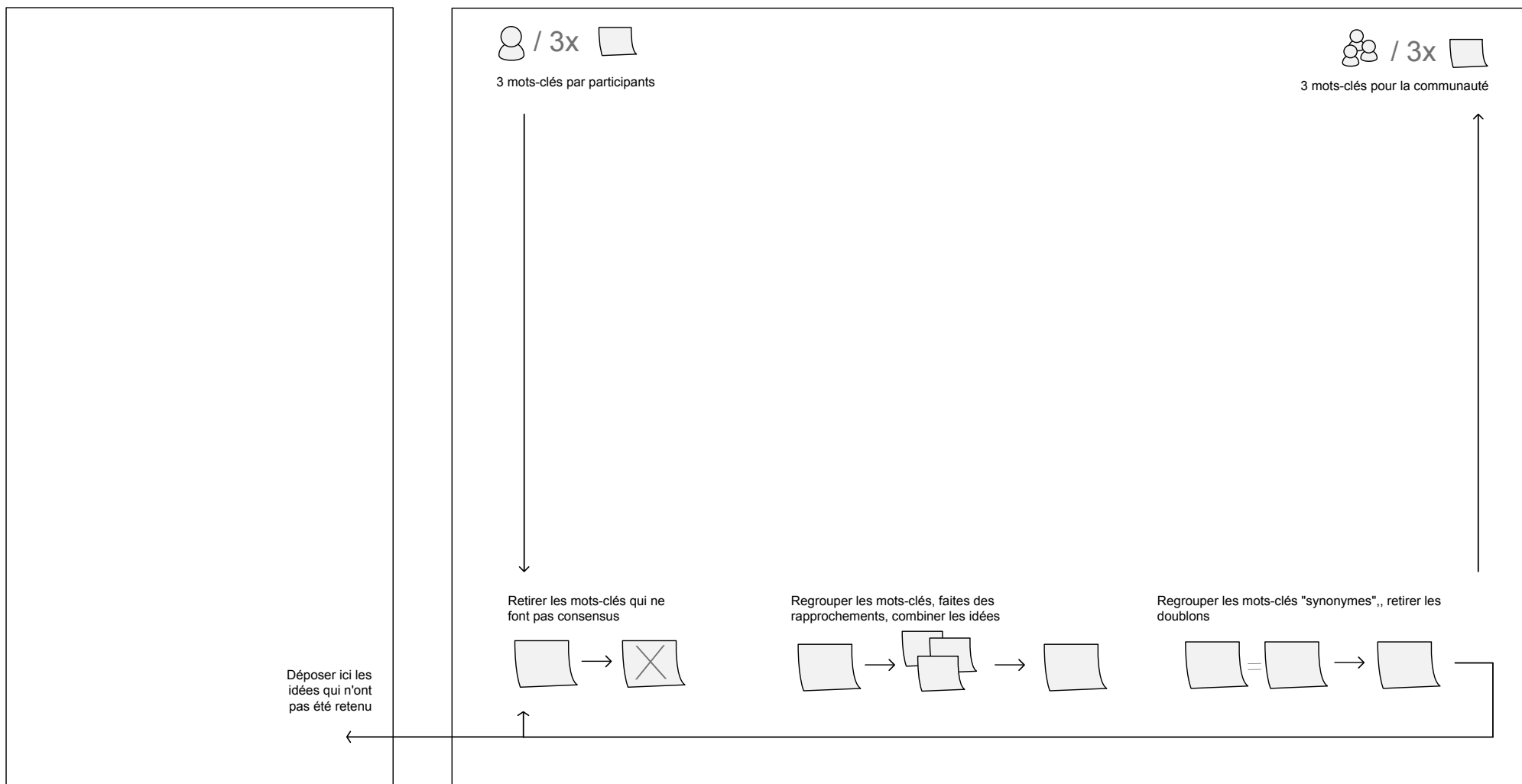
---

---

---

---

---



Travail solo	----- ----- ----- ----- -----	Travail collectif
Confort individuel	----- ----- ----- ----- -----	Convivialité
Travail manuel	----- ----- ----- ----- -----	Travail intellectuel
Silencieux	----- ----- ----- ----- -----	Sonore
Confidentiel	----- ----- ----- ----- -----	Partagé
Fixe	----- ----- ----- ----- -----	Modulable
Espacé	----- ----- ----- ----- -----	Collé-serré
Classique	----- ----- ----- ----- -----	Design / Récup



FABLAB



WIFI PUBLIC



1<sup>er</sup> PASSAGE  
GRATUIT



AFTERWORK



COURSES  
COMMUNES



COPIEUR COULEUR



HÉBERGEMENT  
D'ENTREPRISES



MONNAIE LOCALE



RESTAURATION  
RAPIDE



SALLE DE SPORT  
À PROXIMITÉ



ESPACE MÉDIATION



REPAIR CAFÉ



CASIER PERSONNEL



CAFETIÈRE  
COLLABORATIVE



ESPACE  
COLLABORATIF



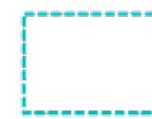
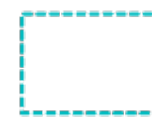
ESPACE CRÉATIF



ESPACE GAMING



BAR



LAVERIE PARTAGÉE



PROMENADE  
À PROXIMITÉ



PARTAGE DE REPAS



ESPACE MAKER



ESPACE DÉTENTE



ESPACE  
MULTIMEDIA



ESPACE  
ARTISTIQUE



HABITAT PARTAGÉ



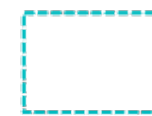
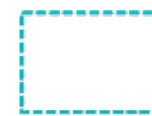
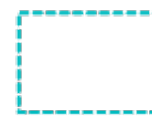
JARDIN PARTAGÉ

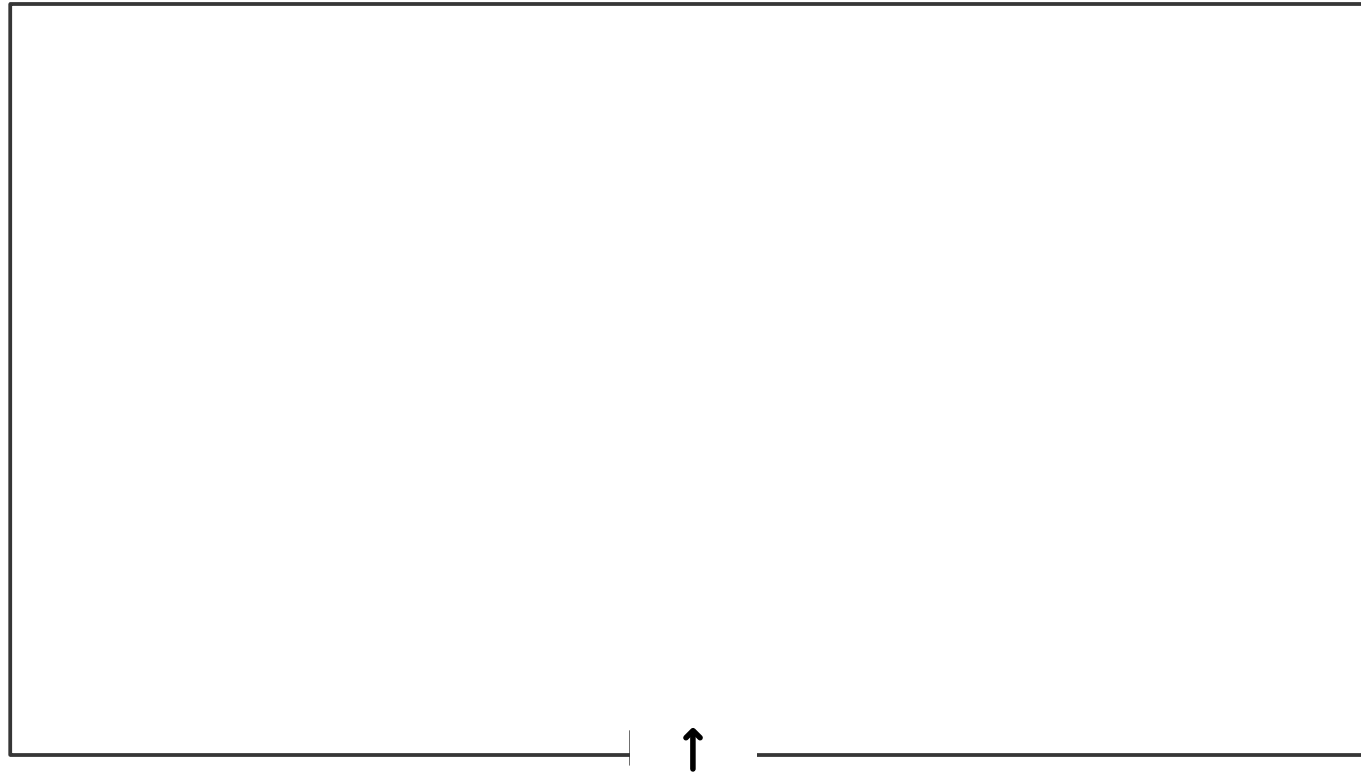


SALLE DE  
VIDÉOCONFÉRENCE



CANTINE  
PARTAGÉE





Cloison pleine



Cloison vitrée, mi-hauteur, ...



Cloison amovible



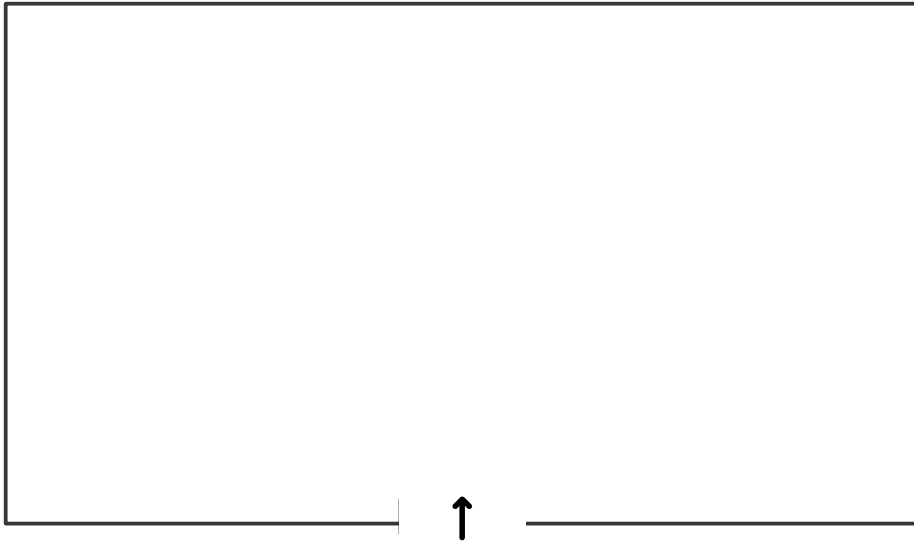
Accès réservé



Accès tout public



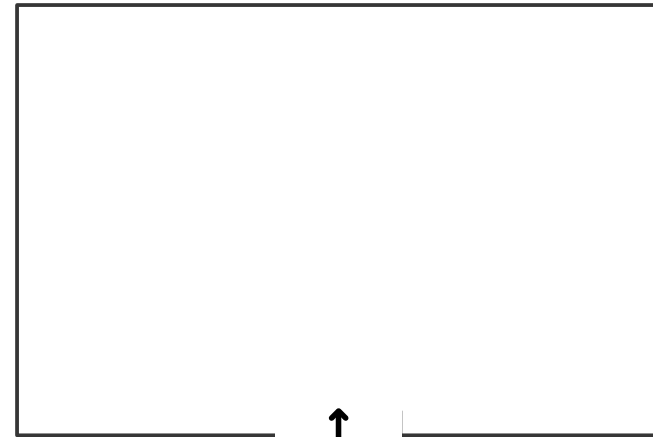
### Avec seulement 2 cloisons



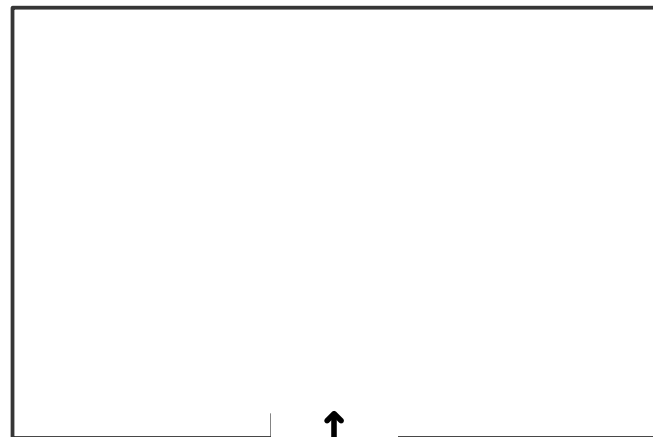
-  Cloison pleine
-  Cloison vitrée, mi-hauteur, ....
-  Cloison amovible

-  Accès réservé
-  Accès tout public

### Sur plusieurs étages



1er étage



Rez-de-chaussée

Dans votre tiers-lieu, on est accueilli par ...

**A/ Personne**

Le lieu est ouvert et chacun est libre d'y accéder librement. La signalétique se suit à elle-même.

**B/ Les usagers**

Quand quelqu'un rentre dans votre espace, il y a toujours quelqu'un qui pourra se rendre disponible pour lui donner les renseignements nécessaires.

**C/ Une personne dédiée**

L'accueil, c'est le rôle d'une personne unique, identifiée et "formée" à donner toutes les informations nécessaires au visiteur.

**D/ Vous avez une autre solution ?**

Décrivez-là en quelques lignes :

.....  
.....  
.....  
.....

Si je viens pour la première fois vous rendre visite, qu'est-ce que l'on me raconte en premier ?

**A/ Les horaires, les tarifs, le règlement intérieur..**

Avant tout, le visiteur doit connaître les règles de bases de fonctionnement du lieu pour y participer.

**B/ L'esprit du lieu, sa gouvernance et son histoire.**

Comprendre la philosophie du lieu et les gens qui les portent, c'est l'essentiel. Le reste viendra après.

**C/ Rien en particulier**

Tout dépend des questions posées

**D/ Vous avez une autre solution ?**

Décrivez-là en quelques lignes :

.....  
.....  
.....  
.....

Je suis un utilisateur régulier, si j'ai un souci ou une demande particulière, je m'adresse :

**A/ Aux autres usagers.**

Ils sauront le mieux me répondre et l'entraide est à la base de notre projet

**B/ Toute l'info est sur le site / wiki.**

Pour que tout le monde est la bonne info et ne pas répéter toujours le même chose, c'est le plus efficace.

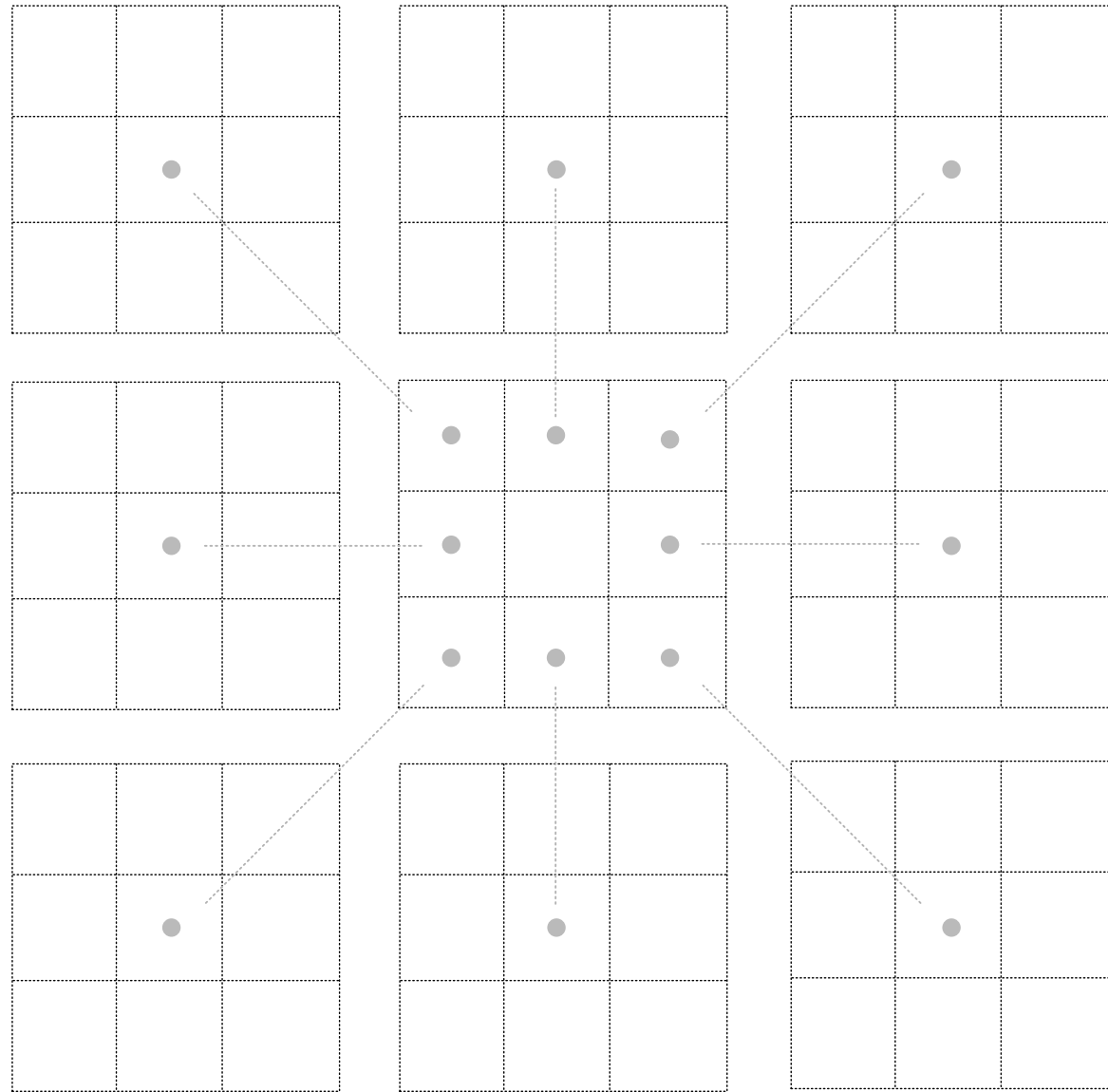
**C/ Une personne dédiée.**

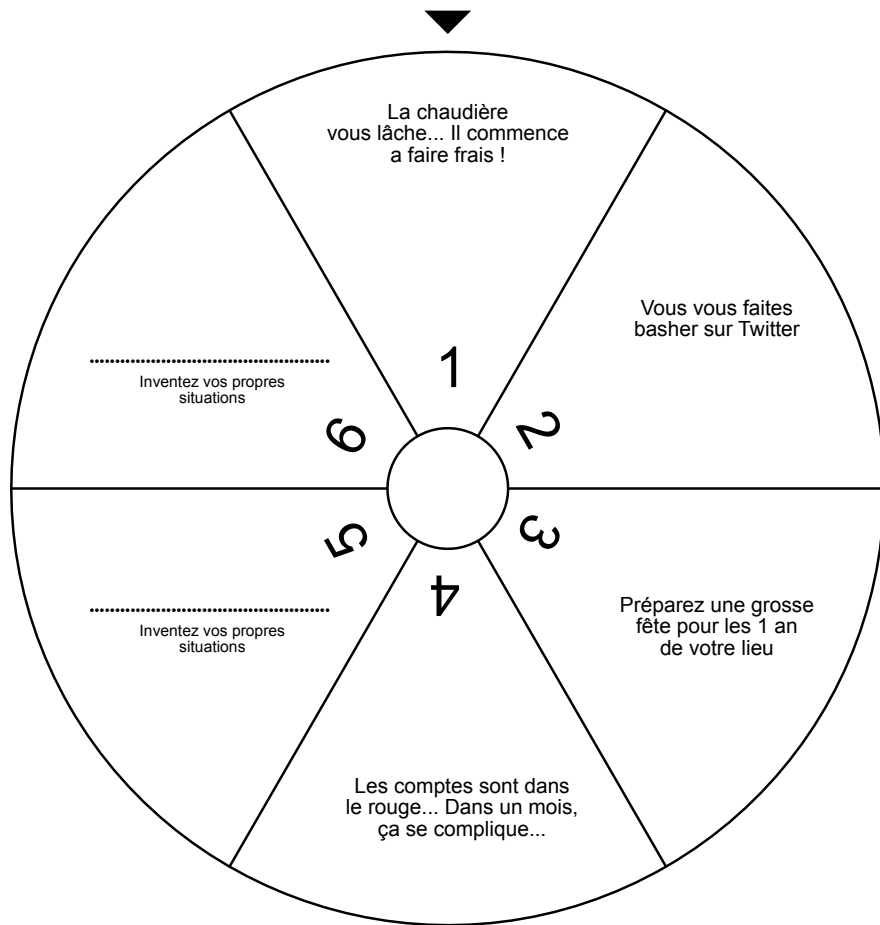
Pour ne laisser personne dans le doute ou "en panne", c'est le rôle d'une personne que de venir en aide aux usagers.

**D/ Vous avez une autre solution ?**

Décrivez-là en quelques lignes :

.....  
.....  
.....  
.....





Listez les actions à mener pour résoudre votre situation

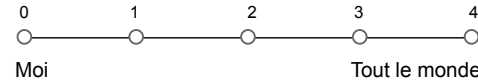
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....
- ⚙️ .....

Et répartissez les entre vous !

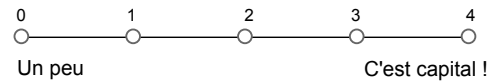
- 👤 .....
- 👤 .....
- 👤 .....
- 👤 .....
- 👤 .....
- 👤 .....
- 👤 .....



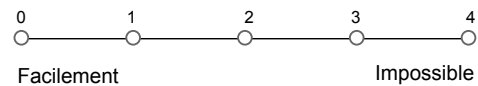
Qui est affecté par ma décision ?



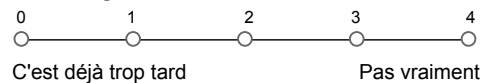
Est-ce réellement important ?



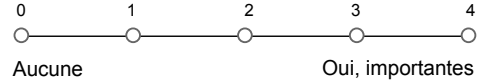
La décision est-elle réversible ?



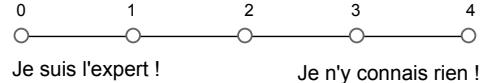
Est-ce urgent ?



Y-a-t'il des conséquences (légalés par ex.) au delà de l'action elle-même ?



Etes-vous le mieux placé pour prendre cette décision ?



Votre total \_\_\_\_\_ pts

Entre 0 et 8 points

Entre 9 et 16 points

Entre 17 et 24 points

Aucune solution ci-dessus ne vous convient ? Décrivez la votre

...

## Matériels

L'équipement de votre lieu : mobilier, fourniture, matériel informatique, ustensile de cuisine...

	J'AI !	JE SAIS OU TROUVER
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....

## Humains

Les compétences au service de votre projet : du développement informatique, un architecte, un facilitateur...

	J'AI !	JE SAIS OU TROUVER
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....
.....	<input type="checkbox"/>	.....

<b>LE LIEU</b> Le loyer, ou les revenus d'une éventuelle sous-location
-

<b>LES PERSONNES</b> Les salariés de votre structure
-

<b>CHARGES</b> ..... <i>Nom de la charge</i>
-

<b>CHARGES</b> ..... <i>Nom de la charge</i>
-

<b>CHARGES</b> ..... <i>Nom de la charge</i>
-

<b>PARTENAIRE</b> ..... <i>Nom du partenaire</i>
+

<b>PARTENAIRE</b> ..... <i>Nom du partenaire</i>
+

<b>PARTENAIRE</b> ..... <i>Nom du partenaire</i>
+

<b>PARTENAIRE</b> ..... <i>Nom du partenaire</i>
+

<b>PARTENAIRE</b> ..... <i>Nom du partenaire</i>
+

<b>ACTIVITE</b> ..... <i>Nom de l'activité</i>
-     +

<b>ACTIVITE</b> ..... <i>Nom de l'activité</i>
-     +

<b>ACTIVITE</b> ..... <i>Nom de l'activité</i>
-     +

<b>ACTIVITE</b> ..... <i>Nom de l'activité</i>
-     +

<b>ACTIVITE</b> ..... <i>Nom de l'activité</i>
-     +